PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN RIAU
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN
Alamat : Pusat Pemerintahan Provinsi Kepulauan Riau "Istana Kota Piring"
Gedung Sultan Mahmud Riayat Syah C2 Lantai I Pulau Dompak
Tanjungpinang Kode Pos 29124
Telepon. (0771) 4575022 Faks. (0771) 4575166
E-mail : dpupp@kepriprov.go.id Website : http://pupp.kepriprov.go.id

PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Regristasi Keberatan	:	..... (di isi petugas)*
Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi	:	.....
Tujuan Penggunaan Informasi	:	.....
Identitas Pemohon	:	.....
Nama	:	.....
Alamat	:	.....
		.....
Pekerjaan	:	.....
Nomor Telepon/HP	:	.....
Identitas Kuasa Pemohon**		
Nama	:	.....
Alamat	:	.....
		.....
Nomor Telepon/HP	:	.....

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN**

- [ ] a. Permohonan Informasi ditolak
- [ ] b. Informasi berkala tidak disediakan
- [ ] c. Permintaan Informasi tidak ditanggapi
- [ ] d. Permintaan Informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- [ ] e. Permintaan Informasi tidak dipenuhi
- [ ] f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- [ ] g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

.....
.....

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : (Tanggal,bulan,tahun) (di isi oleh petugas)****

Demikian keberatan ini saya sampaikan atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Tanjungpinang,..... 2025
Pengaju Keberatan

Mengetahui*****
Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

Keterangan :
* : Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan.
** : Identitas Kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.
*** : Sesuai dengan pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan.
**** : Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan.
***** : Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.